

รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านว่าน ประจำปี ๒๕๖๕
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านว่าน อำเภอบำเหน็จ จังหวัดหนองคาย

ตามที่ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านว่าน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และได้กำหนดมาตรการ/แนวทางในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ โดยได้มีการดำเนินการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ดังต่อไปนี้

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
การปฏิบัติหน้าที่					
ลดขั้นตอนการให้บริการประชาชน	ทบทวนวิธีการและขั้นตอนในการให้บริการประชาชนแต่ละงานให้มีความกระชับ สะดวก รวดเร็วให้มากขึ้น	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองการศึกษาฯ กองสวัสดิการฯ	ตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๕	จัดทำขั้นตอนการทำงาน งานจัดเก็บภาษี งานขออนุญาตก่อสร้าง, งานเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ, งานผู้พิการ,งานรับเด็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	เน้นย้ำให้มีการพัฒนาปรับปรุงระบบขั้นตอนการทำงานให้เป็นปัจจุบัน
การใช้อำนาจ					
จัดทำเกณฑ์การประเมินพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง	จัดให้มีการประชุมคณะผู้บริหารฯ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง พนักงานจ้าง ทุกรอบการประเมินเพื่อสร้างความเข้าใจที่ถูกต้องในการประเมิน ประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงาน	สำนักปลัด	ตลอดปีงบประมาณ	จัดทำรายงานการประชุมเสนอผู้บริหารฯ ทุกครั้งหลังจากเสร็จสิ้นการประชุม และนำหลักเกณฑ์การประเมินแสดงบนเว็บไซต์ของ อบต.	หากมีพนักงานบรรจุโอนย้ายเข้าเห็นควรแจ้งให้ทราบแนวทางการ/มาตรการต่างๆ ของหน่วยงาน
การใช้งบประมาณ					
ปรับปรุงระบบเว็บไซต์ อบต.	เปิดเผยข้อมูลการใช้จ่ายงบประมาณ แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือจัดหาพัสดุ ให้เห็นชัดเจน เพื่ออำนวยความสะดวก และเพื่อเตรียมพร้อมกับการตรวจสอบจากทุกภาคส่วน	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองการศึกษาฯ กองสวัสดิการฯ	ตลอดปีงบประมาณ	จัดทำรายงานการดำเนินงานต่างๆ ในส่วนที่เกี่ยวข้องของรายงานทางเว็บไซต์ของ อบต.	เห็นควรพัฒนาบุคลากรในการ update website ตลอดเวลา

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
การแก้ไขปัญหาการทุจริต					
จัดทำโครงการ สร้างจิตสำนึก จิตสาธารณะ ฯลฯ	-จัดทำโครงการ ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมให้กับ พนักงานลูกจ้าง และพนักงานจ้าง -จัดให้มีการประชุม คณะผู้บริหารฯ พนักงานลูกจ้างเป็น ประจำในทุกเดือน เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจที่ถูกต้อง	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองการศึกษาฯ กองสวัสดิการฯ	ตลอดปี งบประมาณ	-จัดทำโครงการ ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมฯปี ๒๕๖๕ เสนอผู้บริหารฯ -จัดทำรายงานการ ประชุมเสนอผู้บริหาร ฯทุกครั้งหลังจากเสร็จ สิ้นการประชุม	
การใช้ทรัพย์สินของราชการ					
จัดประชุม พนักงานส่วน ตำบลพนักงาน จ้างฯ	จัดทำคู่มือและ ระเบียบการใช้ ทรัพย์สินของ ราชการ มอบหมาย ให้แต่ละกองทราบ และถือปฏิบัติ	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองการศึกษาฯ กองสวัสดิการฯ	ตลอดปี งบประมาณ	รายงานผลเสนอ ผู้บังคับบัญชาและ ผู้บริหารทราบ ปีละ ๒ ครั้ง ๓๐ ก.ย.และ ๓๐ มี.ค.ของทุกปี	
คุณภาพการทำงาน					
สร้างช่องทาง การติดต่อ/การ แสดงความ คิดเห็น ใน รูปแบบออนไลน์	จัดทำช่องทางการ ติดต่อเพื่อประชาชน ใช้บริการในรูปแบบ ออนไลน์ เช่น ช่อง e-service หรือ Google Form	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองการศึกษาฯ กองสวัสดิการฯ	ตลอดปี งบประมาณ	ติดตามจากเว็บไซต์ ของ อบต.	ควรมีการ update website ให้ เป็นปัจจุบัน
ประสิทธิภาพการสื่อสาร					
การสื่อสารกับ บุคคลภายนอก	แจ้งข่าวสาร/ โครงการ/กิจกรรมที่ อบต.ดำเนินการ ประชาสัมพันธ์ผ่าน ทางเว็บไซต์ของ อบต.update website ให้เป็น ปัจจุบันอยู่เสมอ	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองการศึกษาฯ กองสวัสดิการฯ	ตลอดปี งบประมาณ	ติดตามจากเว็บไซต์ ของ อบต.	

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
การปรับปรุงการทำงาน					
ปรับปรุงการ ให้บริการ	ปรับปรุงขั้นตอน วิธีการโดยนำ เทคโนโลยีมาใช้ในการ ปฏิบัติงาน	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองการศึกษาฯ กองสวัสดิการฯ	ตลอดปี งบประมาณ	ติดตามการพัฒนา รูปแบบเว็บไซต์ ของ อบต.ให้เป็นปัจจุบัน และสม่ำเสมอ	ทุกสำนัก/กอง/ ส่วน ให้นำ ระบบการ ให้บริการ ออนไลน์ ไว้ บริการ ประชาชน
การเปิดเผยข้อมูล					
สร้างช่อง ทางการติดต่อ/ การแสดงความ คิดเห็น ใน รูปแบบ ออนไลน์	จัดทำช่องทางการ ติดต่อเพื่อประชาชน ให้บริการในรูปแบบ ออนไลน์ เช่น ช่อง e-service หรือ Google Form	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองการศึกษาฯ กองสวัสดิการฯ	ตลอดปี งบประมาณ	ติดตามการพัฒนา รูปแบบเว็บไซต์ ของ อบต.ให้เป็นปัจจุบัน และสม่ำเสมอ	ทุกสำนัก/กอง/ ส่วน ให้นำ ระบบการ ให้บริการ ออนไลน์ ไว้ บริการ ประชาชน
การป้องกันการทุจริต					
พัฒนาบุคลากร ผู้ดูแลระบบเว บไซต์ อบต. และ ระบบงาน ITA	-จัดประชุมพนักงาน ส่วนตำบล พนักงาน จ้างลูกจ้างเพื่อ กำหนดแนวทางการ ตอบคำถาม IIT,EIT -ส่งบุคลากร ผู้รับผิดชอบเข้ารับ การอบรมในเรื่องของ การดูแลเว็บไซต์ เพื่อ พัฒนาทักษะ ความรู้ ความสามารถของ บุคลากรผู้ดูแล ระบบ	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองการศึกษาฯ กองสวัสดิการฯ	ตลอดปี งบประมาณ	ติดตามการพัฒนา รูปแบบเว็บไซต์ ของ อบต.ให้เป็นปัจจุบัน และสม่ำเสมอ	